

上杭县溪口镇人民政府 2024 年政府信息公开工作年度报告

本报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）《福建省政府信息公开办法》（以下简称《办法》）《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》等规定，在溪口镇人民政府 2024 年政府信息公开情况的基础上编制而成。报告内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六项。本报告所列数据的统计期限自 2024 年 1 月 1 日起至 2024 年 12 月 31 日止。

若对本报告有疑问或意见建议，可直接与上杭县溪口镇党政综合办政务公开与电子政务股联系。联系方式如下：

地址：溪口镇大厚村政府路 1 号 邮编：364221

联系电话：0597-3132001 传真：0597-3132000

一、总体情况

（一）政务公开工作落实情况

政务公开是推进依法行政、建设服务型政府的关键之举，也是保障公民知情权、参与权和监督权的重要渠道。2024年，溪口镇在县委、县政府的领导下，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，严格贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》以及省、市、县有关政务公开工作的部署要求，紧紧围绕增加工作的透明度，规范政务公开内容，突出政务公开重点，提高政务公开水平，不断深化政务信息公开工作，圆满完成年度工作目标。

（二）主动公开情况

2024年，我镇全年编制政府信息总数123条，其中主动公开政府信息7条，作为依申请公开信息数6条，不予公开信息数110条。主动公开信息中机构职能类信息1条、政策、规范性文件类信息3条、其他类信息3条。

（三）依申请公开情况

2024年度，我镇未收到依申请公开信件。

（四）政府信息管理情况

2024年，溪口镇严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》《上杭县人民政府关于进一步做好政府信息公开工作的通知》等文件开展工作，明确了政务公开的重点领域、公开内容、公开形式和公开时限，为政务公开工作提供了制度保障。严格把关信息审

核、发布流程，在文件印刷成文后，由办公室专职人员审核后，及时在政府门户网站上公开，确保政府信息公开及时有效。

（五）平台建设情况

为增强政务公开的深度和广度，确保政务公开取得实效，溪口镇依托政府网和微信公众号、视频号等政务新媒体开展政府信息公开，确保政府信息公开的形式灵活多样，做到信息更新尽快、及时，常年公开、定期公开与随时公开相结合，事前公开与事后公开相结合，对已公开的内容做到随时更新。

（六）政府信息公开监督保障情况

溪口镇在推进政府信息公开工作方面严格内部工作制度，强化外部监督制约机制，完善用制度规范行为、按制度办事、靠制度管人等长效管理机制。同时，根据县数字办每季度通报的《福建省龙岩市上杭县人民政府网站日常运维监测报告》，2024年度我镇无违反政府信息公开有关规定情形，无人因信息公开受到处分。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年度止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	3
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		

行政许可	189
第二十条第（六）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	1
行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）	申请人情况						
	自然 人	法人或其他组织					总 计
		商业 企业	科研 机构	社会 公益 组织	法律服 务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
	（一）予以公开	0	0	0	0	0	0
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0

三、本年度 办理结果	(三) 不予公 开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政 法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一 稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合 法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部 事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程 性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法 案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询 事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提 供	1.本机关不掌握 相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息 需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内 容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处 理	1.信访举报投诉 类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0

		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六)其他处理		0	0	0	0	0	0	0
	(七)总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在的主要问题：在政务公开工作中，尽管我们做了大量的工作，取得了一定的成效，但距离上级要求还有差距：**一是**公开内容还有待进一步丰富，质量上还需要进一步提高。**二是**政务公开队伍建设有待强化，工作人员业务能力和水平有待提升，且缺乏系统、专业的培训和学习。

（二）改进措施：一是在 2024 年目录梳理工作的基础上，围绕我镇重点工作任务，继续提高政务公开标准，严格执行政务公开各项制度，提高发布信息的质量，细化公开内容和公开标准，确保相关信息及时完整发布。二是定期组织开展政务公开业务培训和研讨交流，剖析工作短板，梳理亟待改进的公开领域，明确重点任务，提高公开内容质量。同时强化“以公开为常态，不公开为例外”的行动自觉，注意公开时效。

六、其他需要报告的事项

根据相关文件及规章制度，本单位因未达到收缴条件，2024 年未收取信息处理费。