

上杭县 2023 年 政府信息公开工作年度报告

本报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》等规定，汇总全县各级各部门政府信息公开工作情况编制而成。报告内容由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六个部分组成。所列政府信息公开数据的统计时限自 2023 年 1 月 1 日起至 2023 年 12 月 31 日。

本年度报告的电子版可以通过上杭县人民政府门户网站下载（<http://www.shanghang.gov.cn/zwgk/>）。若对本报告有疑问或意见建议，可直接与上杭县人民政府办公室政务公开与电子政务股联系。

联系方式：

地址：上杭县临江镇北大路 12 号 邮编：364200

电话：0597-3812008 传真：0597-3812008

一、总体情况

2023 年，上杭县各级各部门坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大精神，认真落实党中

央、国务院及省、市关于政务公开工作的决策部署，坚持以人民为中心的发展思想，围绕年度政务公开重点工作任务，持续深化重点领域信息公开，不断完善工作机制、拓宽公开渠道、强化队伍建设，全面提升政务公开质效，为锚定“三个先行示范”，全力打造老区苏区振兴发展县域样板贡献力量。2023年，全县共制作、获取政府信息总数5314件，其中：主动公开政府信息1196件（全部及时向县档案馆、图书馆送交），作为依申请公开信息2085件，不予公开信息2033件。《上杭县“四管齐下”做好2023年政务公开工作 全力唱响“四度”政务公开品牌》《上杭县筑牢筑实政府信息保密工作安全屏障坚决守牢不失密泄密的红线底线》《上杭县高质量打造“指尖上”政务公开新模式》等经验做法在龙岩市人民政府网站刊发。

（一）主动公开方面

1. 高质完成行政规范性文件评估清理和集中发布工作。一是**成立工作专班**。成立领导小组并下设办公室，统筹做好全县行政规范性文件评估清理和集中发布工作。二是**印发指导文件**。根据“谁制定，谁清理”的原则，印发《上杭县人民政府办公室关于做好行政规范性文件评估清理和集中发布工作的通知》，确定责任主体，明确工作进度和工作要求。三是**设置专栏公开**。根据《福建省人民政府办公厅关于做好行政规范性文件评估清理和集中发布工作的通知》《福建省人民政府办公厅关于规范行政规范性文件

文件专栏页面展示格式的通知》要求，在上杭县人民政府门户网站设置行政规范性文件专栏，集中发布现行有效行政规范性文件。**四是建立工作机制。**将此项工作列入县对县直单位、乡镇工作绩效考评。2023年，全县共制发行政规范性文件21件，废止22件，现行有效350件。现行有效行政规范性文件350件已全部导入上杭县人民政府行政规范性文件库和福建省法规规章规范性文件数据库。

2. 高位深化主动公开。遵循“以公开为常态、不公开为例外”原则，以需求为导向，不断扩展公开覆盖面，加大主动公开力度。

一是聚焦基础信息公开。扎实做好决策预公开、机构设置、权责清单、行政许可、处罚强制信息、规划计划、政府工作报告、财政预结算及“三公”经费、行政事业性收费、重大会议信息等基础信息公开，出台《上杭县人民政府重大行政决策程序实施办法》，增强公开透明度。

二是聚焦重点领域信息公开。围绕重点热点，全面加强重大建设项目、减税降费、市场规则标准和监管执法信息、乡村振兴、安全生产、义务教育、社会救助、公共企事业单位等领域的信息公开。2023年160个重点攻坚项目完成投资186亿元。深化项目审批制度改革，工程建设审批事项压缩至3个环节以内。全力创建全国乡村振兴示范县，完成115个项目建设，完成投资38.3亿元。实施激励性产业帮扶项目63个，受益脱贫户及监测对象4608户，让老百姓可知可感可得。**三是**

聚焦重大民生领域信息公开。不断优化助企纾困、为民办实事、惠民惠农、财政资金直达基层、食品药品安全、稳岗就业、养老服务、卫生健康、公共文化服务等领域栏目的信息公开，新增自然资源、交通运输、水利、旅游等领域信息公开。高质量完成48个省市县为民办实事项目。县财政统筹2600万元，在全市率先将城乡居民养老保险基础养老金每人每月由175元提升至200元。新建19个长者食堂、5个居家社区养老服务照料中心和1个嵌入式养老服务机构。兑现退休人员生活补贴3151万元。投入630万元实现80岁以上人员缴纳城乡医疗保险全额补助，最大程度便利企业和群众第一时间获取资讯、掌握政策。**四是持续优化基层政务公开标准化规范化工作专栏。**健全完善有关领域基层政务公开标准目录和村（居）务事项清单，做到基层政务公开标准化专题与政府信息公开专栏内容互通并信息同源。

3. 高效做好解读回应。一是**丰富解读形式。**优化政策解读专栏，运用文字解读、图片解读、动漫视频、H5、专家解读、媒体解读等生动、活泼、通俗易懂的解读方式，呈现政策文件核心条款内容，提高政策的传播力、影响力和落实力。2023年，全县共发布解读材料202篇，政策性文件解读率达到442.86%。二是**系统集成政策。**2023年，先后修订完善工业经济20条、新材料产业10条等6项政策，系统集成84条真招实策，采用“政策兑现+帮代办制”模式，为企业提供政策咨询、申报、兑现“一站

式、全流程”服务，兑现各类惠企政策资金5亿元。三是**回应群众诉求**。2023年，12345平台共办结群众诉求件17228件，及时查阅率100%，及时回复率100%。不满意办件共74件，群众评价满意率99.56%。四是**优化营商环境**。市对县营商环境综合考评连续四年居全市第一。政务服务事项“就近办、自助办、网上办、掌上办”事项达95%。分类推进“证照分离”改革，企业开办时间压缩至0.5个工作日内，新增企业1149家。

（二）依申请公开方面

一是**规范工作流程**。规范政府信息公开申请办理工作，不断完善《上杭县政府信息公开申请办理流程图》。二是**统一答复格式**。完善申请表样式和规范《依申请公开答复文书示范文本》。三是**提升办件水平**。充分发挥政府法律顾问的参谋助手作用，参与依申请办件答复的合法性审查，切实增强依法行政、依法办件的能力和水平，降低政府信息公开答复行政复议、行政诉讼风险。四是**加强沟通协调**。加强与申请人的沟通协调，充分了解申请人的合理诉求，切实提升群众依申请公开满意率。2023年，全县共收到政府信息公开申请21件，依法办结21件，办结率100%。

（三）政府信息管理方面

一是**健全信息发布机制**。进一步建立健全政府信息公开发布审核机制和风险排查机制，做好信息发布的事前检测和审核，严把政

治关、法律关、政策关、保密关、文字关，确保信息真实、准确和权威。二是**强化保密工作审查**。完善《上杭县政府信息公开保密审查工作制度》，坚决守牢不失密泄密的红线底线，切实筑牢筑实保密工作安全屏障。2023年，通过对各单位、各乡镇的保密审查监督检查，未发现各单位、各乡镇因落实不到位造成失密泄密情况。三是**行政审批提速增效**。省审改办发文向全省推广上杭县乡镇便民集成服务标准化改革工作经验，国家标准委发文认定上杭县承担的乡镇便民集成服务标准化试点项目考核评估合格。2023年以来，上杭县直部门事项进驻省网办事大厅共1573项，事项可网办率99.36%，一趟不用跑占比92.34%，平均缩短时限比例92.42%，全程网办事项占比89.41%。全县累计行政审批服务办件92.74万件，当日办结率99.73%，承诺件办理提速率99.34%。四是**加强政务数据汇聚和共享**。截止目前，上杭县县级数据资源共享中心平台共汇聚39个部门534项政务服务1亿多条政务数据，提供数据共享和接口调用4755万次。

（四）政府信息公开平台建设方面

一是**加强政府网站和政务新媒体安全**。政府网站后台采用“VPN+数字证书+账号+手机短信”组合方式进行实名验证登录，加强政府网站账号安全管理，做到一号一人，责任到人。同时，注重日常监测，委托第三方公司开展网站安全运维和内容检测服务，服务器每季度扫描一次，网站内容每周检测、网页实时监测，

发现异常第一时间预警，并采取相应防御措施。政务新媒体账号定期更改密码且增加密码复杂度，确保账号安全。2023年度，上杭县人民政府网站共更新文字、图片、视频信息1万多篇，开展在线访谈13期、意见征集14期、问卷调查13期。全县34家政务新媒体目前运行保障情况良好，未出现泄密、违规、违法等信息内容。二是**优化网站设置及功能**。积极推进政府网站集约化建设，完成门户网站适老化和无障碍改造，优化手机端界面，确保手机端与网站内容同质同源，更好地适应公众需求和阅读习惯。三是**深化政务专区建设**。积极探索打造立体联动式线下政务公开平台，不断优化县、乡两级政务公开专区建设，致力打造政务公开专区“升级版”，打通服务群众“最后一公里”。

（五）监督保障方面

一是**制定工作台账**。认真落实上级政务公开工作要点，结合实际制定《2023年上杭县政务公开重点工作台账》，根据工作任务和工作要求，明确牵头单位、责任单位和时限要求。二是**开展工作落实情况“回头看”**。结合《2022年度政务公开第三方评估情况与得分表（上杭县）》，开展2022年上杭县政务公开工作“回头看”，对第三方评估发现的问题逐一分解落实，并整改到位。三是**加强监督检查**。继续把政务公开工作纳入《2023年度上杭县绩效管理工作方案》，印发《上杭县2023年对乡镇、县直有关单位政府信息公开工作考评细则》《2023年度上杭县

政府网站与政务新媒体绩效考核实施方案》，采取平时考核和年度考核相结合，推动政务公开工作质效提升。**四是开展社会评议。**通过问卷调查形式开展社会评议，广泛听取公民、法人和其他社会组织对政府信息公开工作的批评、意见和建议。**五是加强培训指导。**2023年，组织举办3次全县政务公开业务培训班，接受培训人数178人，不断提升政务公开队伍专业化水平。**六是强化责任追究。**2023年，全县未发生工作人员在履职过程中违反政务公开有关规定要进行责任追究的情况。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	21	22	350
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	127871		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	1758		
行政强制	960		
第二十条第（八）项			

信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	4306.725171

三、收到和处理政府信息公开申请情况

		申请人情况						总计
		自然人	法人或其他组织					
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）								
一、本年新收政府信息公开申请数量		21	0	0	0	0	0	21
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、 本年 度办 理结 果	（一）予以公开	15	0	0	0	0	0	15
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0
	（三） 1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0

不予公开	2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0	
	3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0	
	4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0	
	5. 属于三类内部事务信息	1	0	0	0	0	0	1	
	6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0	
	7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0	
	8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0	
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	4	0	0	0	0	0	4
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0

(五) 不予 处理	1. 信访举报投诉类 申请	1	0	0	0	0	0	1
	2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 要求提供公开出 版物	0	0	0	0	0	0	0
	4. 无正当理由大量 反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5. 要求行政机关确 认或重新出具已获取 信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他 处理	1. 申请人无正当理 由逾期不补正、行政 机关不再处理其政府 信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 申请人逾期未按收 费通知要求缴纳费用、 行政机关不再处理其政 府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0

		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
		(七) 总计	21	0	0	0	0	0	21
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2023年，我县政务公开工作取得一定成效，但仍存在一些问题和不足：一是主动公开目录设置仍需进一步完善；二是政务新媒体监管力度还需进一步加大；三是政务公开监督保障力度仍需进一步加强。

2024年，采取以下改进措施：一是持续完善主动公开目录设置，确保法定主动公开内容及时、全面公开到位；二是进一步完善政务新媒体实时动态监管机制，不断提升内容和服务质量，推进政务新媒体健康有序发展；三是进一步健全完善《上杭县政府信息公开工作考核制度》和《上杭县政务公开工作社会评议制度》，全面加强政务公开监督保障力度。

六、其他需要报告的事项

2023 年度，全县未收取信息处理费。