

2024 年度
上杭县统计局（事业）
单位决算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责.....	2
二、单位基本情况.....	2
三、单位主要工作总结.....	2
第二部分 2024 年度单位决算表	6
一、收入支出决算总表.....	7
二、收入决算表.....	9
三、支出决算表.....	10
四、财政拨款收入支出决算总表.....	11
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	15
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	16
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	16
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	17
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	18
第三部分 2024 年度单位决算情况说明	18
一、收入支出决算总体情况说明.....	19
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	20
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	20
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明.....	20
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	20
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	20

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	21
八、预算绩效情况说明	22
九、其他重要事项说明	22
第四部分 名词解释	24
第五部分 附件	27

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

上杭县统计局（事业）单位的主要职责是：从国家统计局上杭调查队划出七项“四下”企业抽样调查任务由上杭县统计局承担。即：规模以下工业抽样调查；建筑业小微企业抽样调查；规模以下服务业抽样调查；限额以下批发和零售业与住宿和餐饮业抽样调查；小微企业固定资产投资情况调查；规模以下企业创新调查；规模以下工业企业成本费用调查。

二、单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 1 个内设机构，其中：列入 2024 年决算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	上杭县统计局（事业）

三、单位主要工作总结

2024 年，上杭县统计局（事业）单位主要任务是：聚焦统计数据质量，优化统计服务，扎实推进经济社会发展，全县经济总体保持平稳高质量发展。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）主要经济指标完成情况

1. 全县经济总体平稳。前三季度，全县经济保持平稳增长，实现地区生产总值 415.9 亿元，同比增长 4.8%，比全市高 0.1 个百分点，居全市第 3；其中，第一产业增加值 33.2 亿元，同比增长 2.1%，增速排名全市第 4；第二产业增加值 177.6 亿元，同比增长 0.7%，增速排名全市第 6；第三产业增加值 205.1 亿元，同比增长 9.2%，增速排名全市第 2。一二三产对 GDP 的贡献率分别为 4%、6%、90%；拉动 GDP 增长分别为 0.2、0.3、4.3 个百分点。1-11 月，主要经济指标总体延续平稳态势，其中规模以上工业增加值、商品房销售面积、商品房销售额、限上批发业商品销售额、限

上餐饮业营业额、财政总收入、地方财政收入、金融机构本外币存贷款余额、金融机构本外币存款余额、金融机构本外币贷款余额等 10 项指标增速排全市前三。

2. 工业支撑有力。1-11 月，全县工业在面对基数高攀、需求不足、预期偏弱等众多不利因素的情况下仍保持较快增长，规模以上工业增加值同比增长 6.1%，增速排名全市第 1。

3. 批发业市场较活跃。1-11 月，全县限上批发业商品销售额实现 521.14 亿元，同比增长 15.5%，增速排名全市第 2。

4. 财政收入相对平稳。1-11 月，全县实现财政总收入 49.8 亿元，下降 0.1%，其中：地方级财政收入 36.35 亿元，增长 4.6%，财政总收入和地方级财政总收入增速均居全市前三。

5. 金融存贷款增速领先。1-11 月，金融机构本外币存贷款余额、金融机构本外币存款余额、金融机构本外币贷款余额同比增长分别为 18.1%、26.2%、9.6%，增速排名均居全市第 1。

（二）坚持党建引领，打造高质量统计队伍

1. 加强理论武装，提高队伍政治素养。始终坚持把加强党的政治建设摆在首位，充分利用党组中心组学习会、干部理论学习、党员大会等会议深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和党的二十大、二十届二中、三中全会精神，不断增强干部职工“四个意识”、坚定“四个自信”，做到“两个维护”。2024 年度，组织干部理论学习 11 次、党组理论学习中心组 15 次，交流研讨 6 次。

2. 守牢意识形态阵地，打造统计清朗环境。认真学习了习近平总书记关于全面加强党的新闻舆论工作的重要思想、全国、全省、全市宣传部长会议和网信办主任会议精神、全县宣传思想文化工作会议暨网络安全和信息化

工作会议精神及《福建省党委（党组）意识形态工作责任制追究办法（试行）的通知》等，增强做好意识形态工作的责任感、使命感。

3. 深入开展党纪学习教育活动，全面转变干部作风。局党组精心组织安排，对标对表认真制定党组学习教育工作方案、支部学习计划和党员个人学习计划，严格按照方案、计划要求，扎实抓好各专题的集中学习交流、现场警示教育活动，上好纪律专题党课等，推动全体党员、干部学纪、知纪、明纪、守纪。积极配合省委巡视巡查和单位主要负责人任期内经济责任审计工作。

（三）聚焦统计服务，助推数据质量提质增效

1. 经普工作有方有序。统计局牵头抓总、上下联动、多措并举、全力以赴推动第五次全国经济普查工作。一是持续广泛宣传第五次全国经济普查工作，为五经普正式登记做好充足准备，营造浓厚的工作氛围。二是强化培训指导。针对各普查机构在普查登记以及审核改错中出现的各类问题，县经普办工作人员不定期下沉至各普查小区开展上门“一对一”指导培训。三是严把数据质量。针对上级部门反馈出现的极值、少填、错填、零填等指标，严格落实数据审核工作。各项工作有序推进，普查现场登记顺利完成。截至6月24日，全县完成普查单位9805家，其中一套表735家、非一套表单位9070家；清查个体经营户52005户，普查登记抽样个体户2534户。

2. 统计服务有力有效。深化“统计服务日”活动，组织各专业开展精细化、精准化、常态化业务培训指导，确保统计业务问题不过“月”，有力推动企业项目入库，促进统计工作上台阶。截至2024年12月，共指导申报入库“四上”企业63家（包含年度1申报成功的8家），项目入库284个，进一步增强了全县经济发展后劲。强化经济形势分析研判，实行每月

上、中、下旬的点对点通报、分析、复盘工作机制，精准建议。加强对全县经济运行态势分析研究和信息课题撰写。2024 年度，撰写专业分析 27 篇，撰写统计工作动态信息 74 篇，其中 68 篇被省市统计局采用。以喜迎新中国成立 75 周年的契机，组织各专业用统计数据来反映 75 年来全县经济发展成就，并进行总结分析形成较高质量的课题 5 篇。同时以图文并茂的形式，在 9 月 20 日开展的“中国统计开放日”活动上，举办以“数览发展、向新而行”为主题的图画展，从而进一步增强社会各届对发展变化的认同感与获得感。

3. 基层统计基础有为有位。一是全面贯彻落实县委县政府出台的《上杭县加强统计基层基础建设十五条政策措施》和六部门联合出台《上杭县联网直报“四上”企业统计基础规范化建设考核奖励办法》，将基层统计基础工作成效纳入县对县直部门和各乡镇绩效考评指标，持续开展企业和农村统计基础工作绩效考核，及时兑现奖励资金，形成全县上下齐抓共管合力。结合实际制定《上杭县统计局关于进一步加强乡镇村居统计工作的通知》，在各乡(镇)设置一级、二级统计专员岗位，目前，已聘用一级、二级统计专员 47 位。二是严格落实乡镇统计工作人员变动需向我局履行人员变动征求意见及报备手续的规定。实行乡镇新任统计干部到县局跟班学习制，根据乡镇统计人员变动情况采取跟班学习时间灵活制进行针对性跟班学习，定期摸排乡镇企业统计人员变动情况采取集中和“一对一”等模式开展培训指导，进一步提高统计员业务素质。2023 年在全市统计基础工作建设成效考评中居全市第 2。

第二部分

2024 年度单位决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：万元

编制单位：上杭县统计局（事业）

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	115.36	一、一般公共服务支出	115.36
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	

收入支出决算总表（续）

公开 01 表

编制单位：上杭县统计局（事业）

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	115.36	本年支出合计	115.36
使用非财政拨款结余（含专用结余）		结余分配	
年初结转和结余	0.23	年末结转和结余	0.23
总计	115.58	总计	115.58

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表

单位：万元

编制单位：上杭县统计局（事业）

项目				本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码			科目名称							
类	款	项	合计	115.36	115.36					
201			一般公共服务支出	115.36	115.36					
20105			统计信息事务	115.36	115.36					
2010550			事业运行	115.36	115.36					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：万元

编制单位：上杭县统计局（事业）

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码		科目名称						
类	款	项	合计					
201			115.36	115.36				
20105			115.36	115.36				
2010550			115.36	115.36				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：上杭县统计局（事业）

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	115.36	一、一般公共服务支出	115.36	115.36		
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出				

财政拨款收入支出决算总表（续）

公开 04 表

编制单位：上杭县统计局（事业）

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出				

财政拨款收入支出决算总表（续）

公开 04 表

编制单位：上杭县统计局（事业）

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	115.36	本年支出合计	115.36	115.36		
年初财政拨款结转和结余	0.23	年末财政拨款结转和结余	0.23	0.23		
一、一般公共预算财政拨款	0.23					
二、政府性基金预算财政拨款						

财政拨款收入支出决算总表（续）

编制单位：上杭县统计局（事业）

公开 04 表
单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	115.58	总计	115.58	115.58		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：万元

编制单位：上杭县统计局（事业）

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		115.36	115.36	
201	一般公共服务支出	115.36	115.36	
20105	统计信息事务	115.36	115.36	
2010550	事业运行	115.36	115.36	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：万元

编制单位：上杭县统计局（事业）

项目	行次	决算数
合计	1	0.00
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.00

2. 没有一般公共预算财政拨款“三公”经费支出的部门请公开空表，并说明“本部门 2024 年度没有使用一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费支出”。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：万元

编制单位：上杭县统计局（事业）

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
支出功能分类科目编码					科目名称	小计	基本支出		项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						

注：1. 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 没有政府性基金预算财政拨款支出的部门请公开空表，并说明“本部门 2024 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的收支”。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

编制单位：上杭县统计局（事业）

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

2. 没有国有资本经营预算财政拨款支出的部门请公开空表，并说明“本部门 2024 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出”。

第三部分
2024 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2024 年度本单位收入总计 115.58 万元，支出总计 115.58 万元，与上年决算数相比，各增加 115.58 万元，各增长 0%。主要是因本年度拆表核算，本单位为新增纳入部门决算范围的单位，无上年同比数，收入用于人员工资等。

（二）收入决算情况说明

2024 年度收入 115.36 万元，比上年决算数增加 115.36 万元，增长 0%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 115.36 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元。
4. 上级补助收入 0 万元。
5. 事业收入 0 万元。
6. 经营收入 0 万元。
7. 附属单位上缴收入 0 万元。
8. 其他收入 0 万元。

（三）支出决算情况说明

2024 年度支出 115.36 万元，比上年决算数增加 115.36 万元，增长 0%，具体情况如下：

1. 基本支出 115.36 万元。其中，人员支出 115.36 万元，公用支出 0 万元。

2. 项目支出 0 万元。

3. 上缴上级支出 0 万元。

4. 经营支出 0 万元。

5. 对附属单位补助支出 0 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入总计 115.58 万元，支出总计 115.58 万元，与上年决算数相比，各增加 115.58 万元，增长 0%，主要是：因本年度拆表核算，本单位为新增纳入部门决算范围的单位，无上年同比数，收入用于人员工资等。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年一般公共预算财政拨款支出 115.36 万元，比上年决算数增加 115.36 万元，增长 0%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2010550 事业运行 115.36 万元，较上年决算数增加 115.36 万元。主要原因是因本年度拆表核算，本单位为新增纳入部门决算范围的单位，无上年同比数，支出用于人员工资等。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2024 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2024 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 115.36 万元，其中：

（一）人员经费 115.36 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 0 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。主要原因是因本年度拆表核算，本单位为新增纳入部门决算范围的单位，无上年同比数。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。主要是因本年度拆表核算，本单位为新增纳入部门决算范围的单位，无上年同比数。全年安排本单位组织的出国团组 0 个，参加其他单位出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。

（二）公务用车购置及运行费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。其中：

公务用车购置费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。主要是因本年度拆表核算，本单位为新增纳入部门决算范围的单位，无上年同比数。2024 年公务用车购置 0 辆。

公务用车运行费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。主要是因本年度拆表核算，本单位为新增纳入部门决算范围的单位，无上年同比数。截至 2024 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。主要是因本年度拆表核算，本单位为新增纳入部门决算范围的单位，无上年同比数。累计接待 0 批次、0 人次。

八、预算绩效情况说明

根据全面实施预算绩效管理要求，本单位组织对 2024 年度 0 个项目实施单位自评。

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本单位为事业单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本单位 2024 年度没有政府采购支出。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干

部用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是无；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政单位取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：反映行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）财政拨款基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

《项目支出绩效自评表》

项目支出绩效自评表

（2024 年度）