

**2026 年度
上杭县统计局
部门预算**

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责.....	2
二、部门预算单位构成.....	4
三、部门主要工作任务.....	4
第二部分 2026 年度部门预算表	6
一、收支预算总表.....	7
二、收入预算总表.....	8
三、支出预算总表.....	9
四、财政拨款收支预算总表.....	10
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	11
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	12
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	13
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	14
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	15
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	18
第三部分 2026 年度部门预算情况说明	19
一、预算收支总体情况.....	20
二、一般公共预算拨款支出情况.....	20

三、政府性基金预算拨款支出情况.....	21
四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	21
五、一般公共预算基本支出情况.....	21
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	22
七、预算绩效目标情况.....	23
八、其他重要事项说明.....	27
第四部分 名词解释.....	28

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

上杭县统计局部门的主要职责是：（一）承担组织领导和协调全县统计工作，确保统计数据真实、准确、及时的责任。贯彻执行国家统计政策、规划、基本统计制度和标准，拟订并组织实施全县统计工作规划、调查计划及方案。

（二）组织实施国民经济核算制度和全县投入产出调查，核算全县地区生产总值，汇编提供国民经济核算资料。

（三）会同有关部门组织实施全县人口、经济、农业等重大国情国力普查，汇总、整理和提供有关国情国力方面的统计数据。

（四）组织实施农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业、租赁和商务服务业、居民服务和其他服务业、文化体育和娱乐业以及装卸搬运和其他运输服务业、仓储业、计算机服务业、软件业、科技交流和推广服务业、社会福利业及其他新产业、新业态、新商业模式等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供地质勘查、旅游、交通运输、邮政、教育、卫生、就业、社会保障、公用事业等全县性基本统计数据。

（五）组织实施能源、投资、消费、价格、收入、科技、人口、劳动力、社会发展基本情况、环境基本状况等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供资源、房屋、对外贸易、对外经济等全县性基本统计数据。

（六）组织各乡镇各部门的经济、社会、科技和资源环境统计调查，检查、审定、管理、公布、出版全县性基本统计资料，定期发布全县国民经济和社会发展情况的统计信息，组织建立服务业统计信息共享制度和发布制度。

（七）负责对全县国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向县委、县政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。开展统计科学研究工作。

（八）依法管理部门统计标准、统计调查项目，指导专业统计基础工作、统计基层业务基础建设，建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度并组织实施。

（九）依法负责国家统计法律法规的贯彻落实；组织、指导本地区统计监督检查工作，查处统计违法行为。办理统计行政复议、行政应诉和其他法律事务。

（十）组织指导各乡镇、各部门加强统计基础工作建设，对乡镇统计员进行考核和奖励。负责全县统计专业技术评聘的审核和统计专业资格考试的报名工作。

（十一）建立并管理全县统计信息化系统和统计数据库系统，组织实施统计数据库和网络的基本标准和运行规则。

（十二）承办县委、县政府交办的其他事项。

（十三）职责调整从国家统计局上杭调查队划出七项“四下”企业抽样调查任务由上杭县统计局承担。即：规模以下工业抽样调查；建筑业小微企业抽样调查；规模以下服务

业抽样调查；限额以下批发和零售业与住宿和餐饮业抽样调查；小微企业固定资产投资情况调查；规模以下企业创新调查；规模以下工业企业成本费用调查。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，上杭县统计局部门包括 5 个机关行政处（科、股）室及 1 个下属单位，其中：列入 2026 年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	上杭县统计局
2	上杭县统计普查中心

三、部门主要工作任务

2026 年，上杭县统计局部门主要任务是：（一）聚焦“精准监测”，提升决策服务水平

进一步强化大局意识，细化经济运行监测指标体系，及时捕捉影响经济走势的苗头性、倾向性问题，形成针对性对策建议；加强部门协同联动，深入企业开展“升规纳统”指导服务，确保符合标准的企业、项目应统尽统，全面真实反映县域经济发展成果。

（二）聚焦“普查”，夯实统计数据根基

提前谋划第四次全国农业普查前期准备，完成机构组建、方案制定、宣传动员等工作，确保普查工作顺利启动。

（三）聚焦“强基固本”，筑牢基层统计防线

制定分层分类培训计划，针对基层统计人员、企业统计员开展精准化业务培训，结合实际需求定制课程，通过“线上+线下”相结合的方式扩大覆盖面，提升统计人员业务能力与依法统计意识；稳定基层统计队伍，推动乡镇充实统计力量，督促企业完善统计工作制度；持续推进企业统计规范化建设，指导企业建立健全统计台账与原始记录，规范数据采集、审核、上报流程，从源头保障数据质量。

（四）聚焦“依法治统”，营造良好统计环境

紧抓领导干部“关键少数”，持续深入学习贯彻习近平总书记关于统计工作的重要讲话指示批示精神及《关于建立健全防治统计造假刚性制度的实施方案》，推动统计法治学习常态化、制度化；加大统计执法检查力度，严肃查处统计违法行为；扎实做好国家统计局督察我省问题整改工作，全面梳理短板弱项，整改提升，着力在全县营造“依法统计、诚信统计”的良好社会氛围。

第二部分

2026 年度部门预算表

一、收支预算总表

2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	715.96	一、一般公共服务支出	715.96
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	
九、其他收入		九、卫生健康支出	
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	715.96	支出合计	715.96

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	一般公共预算 拨款收入	政府性 基金预 算拨款 收入	国有资 本经营 预算拨 款收入	财政专 户管理 资金收 入	事业 收入	事业单 位经营 收入	上级 补助 收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入	上年结 转结余
合计		715.96	715.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	715.96	715.96									
20105	统计信息事务	715.96	715.96									
2010501	行政运行	359.03	359.03									
2010507	专项普查活动	190	190									
2010550	事业运行	166.93	166.93									

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		715.96	525.96	190.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	715.96	525.96	190			
20105	统计信息事务	715.96	525.96	190			
2010501	行政运行	359.03	359.03				
2010507	专项普查活动	190		190			
2010550	事业运行	166.93	166.93				

四、财政拨款收支预算总表

2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	715.96	一、一般公共服务支出	715.9598
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	715.96	支出合计	715.96

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	715.96	525.96	190.00
201	一般公共服务支出	715.96	525.96	190
20105	统计信息事务	715.96	525.96	190
2010501	行政运行	359.03	359.03	
2010507	专项普查活动	190		190
2010550	事业运行	166.93	166.93	

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本部门 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本部门 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		715.96
301	工资福利支出	330.95
302	商品和服务支出	373.48
303	对个人和家庭的补助	11.53
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	525.96
301	工资福利支出	330.95
30101	基本工资	96.49
30102	津贴补贴	32.7
30103	奖金	50.27
30106	伙食补助费	
30107	绩效工资	61.26
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	36.12
30109	职业年金缴费	
30110	职工基本医疗保险缴费	5.62
30111	公务员医疗补助缴费	4.22
30112	其他社会保障缴费	16.02
30113	住房公积金	18.26
30114	医疗费	
30199	其他工资福利支出	10
302	商品和服务支出	183.48
30201	办公费	13.01
30202	印刷费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	21.25
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	0.3
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	3.04

科目编码	科目名称	预算数
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	5.88
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	140
303	对个人和家庭的补助	11.53
30301	离休费	
30302	退休费	10.91
30303	退职（役）费	
30304	抚恤金	
30305	生活补助	0.61
30306	救济费	
30307	医疗费补助	
30308	助学金	
30309	奖励金	
30310	个人农业生产补贴	
30311	代缴社会保险费	
30399	其他对个人和家庭的补助	
307	债务利息及费用支出	
30701	国内债务付息	
30702	国外债务付息	
30703	国内债务发行费用	
30704	国外债务发行费用	
309	资本性支出（基本建设）	
30901	房屋建筑物购建	
30902	办公设备购置	
30903	专用设备购置	
30905	基础设施建设	
30906	大型修缮	
30907	信息网络及软件购置更新	
30908	物资储备	
30913	公务用车购置	
30919	其他交通工具购置	
30921	文物和陈列品购置	
30922	无形资产购置	
30999	其他基本建设支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	
31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	

科目编码	科目名称	预算数
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
31101	资本金注入（基本建设）	
31199	其他对企业补助	
312	对企业补助	
31201	资本金注入	
31203	政府投资基金股权投资	
31204	费用补贴	
31205	利息补贴	
31206	其他资本性补助	
31299	其他对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
31302	对社会保险基金补助	
31303	补充全国社会保障基金	
31304	对机关事业单位职业年金的补助	
399	其他支出	
39907	国家赔偿费用支出	
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
39909	经常性赠与	
39910	资本性赠与	
39999	其他支出	

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0.30
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	0.3
3、公务用车购置及运行费	0
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	0

第三部分

2026 年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2026 年，上杭县统计局部门收入预算为 715.96 万元，比上年增加 46.63 万元，主要原因是：2026 年第四次全国农业普查启动。其中：一般公共预算拨款收入 715.96 万元。

相应安排支出预算 715.96 万元，比上年增加 46.63 万元，主要原因是：2026 年第四次全国农业普查启动。其中：基本支出 525.96 万元、项目支出 190.00 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026 年度一般公共预算拨款支出 715.96 万元，比上年增加 46.63 万元，增长 6.97%，主要原因是：2026 年第四次全国农业普查启动。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了人均办公经费，同时合理保障了人员工资待遇等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一） 2010501-行政运行 359.03 万元。主要用于行政人员工资及统计工作经费。

（二） 2010507-专项普查活动 190.00 万元。主要用于第四次全国农业普查。

（三） 2010550-事业运行 166.93 万元。主要用于事业人员工资等。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本部门 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本部门 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 525.96 万元，其中：

（一）人员经费 342.4760 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 183.4838 万元。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2026 年预算安排 0 万元，与上年持平。

（二）公务接待费

2026 年预算安排 0.3 万元，与上年持平。主要原因是：
接待上级统计系统来人。

（三）公务用车购置及运行费

2026 年预算安排 0 万元，其中：公务用车运行费 0 万元，与上年持平；公务用车购置费 0 万元，与上年持平。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2026 年，上杭县统计局按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

第四次全国农业普查项目绩效目标表				
项目名称	第四次全国农业普查			
主管部门	上杭县统计局	实施单位		上杭县 统计局
专项资金 情况（万 元）	资金总额	190.00		
	财政拨款	190.00		
	其他资金	0.00		
年度目标	顺利完成我县第四次全国农业普查前期工作			
绩效目标 指标	一级指 标	二级指 标	三级指标	指标值
	成本指 标	经济成 本指标	资金实际支出率高于 95%	≥95%
	产出指 标	数量指 标	摸底农户10万户以上	≥10万 户
		质量指 标	顺利完成试点一次	≥1次

		时效指标	12月31日前完成摸底工作一次	=1次
	效益指标	经济效益指标	我县GDP增速高于3%	≥3%
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度调查	≥85%
备注				

2. 部门整体支出绩效目标表

部门整体绩效目标表

(2026年度)

部门（单位）名称		上杭县统计 局	部门预算编码	116
年度 预算 安排 (万元)	资金总额		715. 96	
	项目支出		190. 00	
	基本支出		525. 96	
	其他支出		0. 00	
年度总体 目标	1、认真做好第四次全国农业普查工作；2、保质保量完成各项统计调查工作；3、做好统计基础规范化工作			
年度绩效	一级指	二级指标	三级指标	指标值

指标	标			
	一般性支出情况	一般性支出情况	“三公”经费控制率	$\leq 100\%$
			“三公”经费违规使用次数	≤ 0 次
			会议费、差旅费超标准使用次数	≤ 0 次
	产出指标	数量指标	完成一次人口抽样工作	≥ 1 次
			完成工业报表	≥ 12 次
			完成贸易报表	≥ 12 次
			完成能源报表	≥ 12 次
			完成建筑报表	≥ 4 次
			完成房地产报表	≥ 12 次
	成本指标	经济成本指标	资金实际支出率	≤ 100
	效益指标	经济效益指标	GDP 增长	$\geq 3\%$
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	$\geq 85\%$

3. 有关情况说明

“本部门无其他需要说明的绩效目标情况”。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2026 年，上杭县统计局部门一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 183.48 万元，比上年减少 9.03 万元，降低 4.69%。主要原因是人员减少。

（二）政府采购情况

2026 年，上杭县统计局部门政府采购预算 8.6 万元，其中：政府采购货物预算 8.6 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，上杭县统计局部门共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2026 年部门预算安排购置车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。