

2026 年度
上杭县溪口中学
单位预算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责	2
二、单位预算单位构成	2
三、单位主要工作任务	2
第二部分 2026 年度单位预算表	11
一、收支预算总表	12
二、收入预算总表	13
三、支出预算总表	14
四、财政拨款收支预算总表	15
五、一般公共预算拨款支出预算表	16
六、政府性基金预算拨款支出预算表	17
七、国有资本经营预算拨款支出预算表	18
八、一般公共预算支出经济分类情况表	19
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表	20
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表	23
第三部分 2026 年度单位预算情况说明	24
一、预算收支总体情况	25
二、一般公共预算拨款支出情况	25

三、政府性基金预算拨款支出情况	25
四、国有资本经营预算拨款支出情况	25
五、一般公共预算基本支出情况	26
六、一般公共预算“三公”经费支出情况	26
七、预算绩效目标情况	28
八、其他重要事项说明	29
第四部分 名词解释	30

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

上杭县溪口中学的主要职责是：

- 一、贯彻方针与依法治校
- 二、立德树人与学生发展
- 三、教育教学与质量提升
- 四、教师发展与队伍建设
- 五、内部管理与服务保障
- 六、履行社会责任与特色发展

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，上杭县溪口中学单位包括 4 个内设处室，其中：列入 2026 年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	上杭县溪口中学

三、单位主要工作任务

2026 年，上杭县溪口中学单位主要任务是：以习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的二十大精神为指导，全面贯彻落实习近平总书记在年全国教育大会上的讲话精神，围绕“九个坚持”，加快推进教育现代化，认真落实市政府基础教育十条措施，办好人民满意的教育。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

一、以习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的二十大精神为引领，加强新时代学校党的建设

1. 学习贯彻全国教育大会精神。以习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大精神为指导，认真学习贯彻习近平总书记在全国教育大会上的讲话精神。组织全县教育系统扎实开展大学习、大宣讲活动。落实“九个坚持”，牢固树立“四个意识”，坚定“四个自信”，坚决做到“两个维护”，增强新时代教师职业光荣感、历史使命感和社会责任感。

2. 加强党的政治建设。贯彻落实党的教育方针，牢牢把握社会主义办学方向。压实管党治党主体责任，严格履行“一岗双责”，进一步推进全面从严治党向基层学校延伸，严格贯彻落实中央八项规定精神和市委2号文件精神。

3. 加强基层学校党支部建设。认真贯彻执行《中国共产党支部工作条例（试行）》和中组部、教育部党组《关于加强中小学校党的建设工作的意见》，加强学校党支部建设和党务干部队伍建设，推进党建工作与教育教学工作同研究、同部署。

4. 严格落实党管意识形态工作责任制。加强师生的教育引导和网络舆情的监管引导工作，深入推进“不忘初心、牢记使命”主题教育。

二、以师德师风为抓手，加强新时代教师队伍建设管理

1. 传承红色基因，争做新时代“著名苏区好老师”。深

入贯彻省委、省政府《关于全面深化新时代教师队伍建设改革的实施意见》精神，推进教师队伍建设改革，以开展传承红色基因，争做新时代“著名苏区好老师”为载体，促师德，强师能，培养和造就具有苏区精神，听党话、跟党走、素质高、能力强、教绩优的教师队伍。

2. 加强作风建设，规范从教行为。持续深入开展教育系统作风整治活动，严格执行教师考勤和请销假等规章制度；大力整治“庸教懒教怠教”行为，对不服从工作安排、不负责任、教绩差、影响坏的教师坚决进行组织处理；依法依规严肃处理“有偿家教”及公办在职教师到校外培训机构兼职兼课，诱导或逼迫学生参加校外培训机构培训等行为。

3. 以赛促训，促进教师专业成长。健全教师岗位练兵和教学技能竞赛机制，出台措施，推动练兵、教学素养及教学技能比赛常态化；修炼“内功”；继续“请进来”，邀请专家学者来校开展培训讲座等；扎实推进教研活动，促进教师专业化成长。

4. 实施暖心工程，激发教师队伍活力。发挥基层工会组织作用，做好教职工关爱行动，增强教师队伍凝聚力和活力；依托“溪口镇教育发展基金会”和“学校奖教基金”等加大奖教奖学力度。

三、以教学质量为核心，全力推进质量提升工程

1. 做实“五个坚持”。开展传承红色基因，争做新时代“著名苏区好老师”活动大督查，狠抓落实“五个坚持”（坚

持学习教学理论，坚持写优质教案，坚持上优质示范课，坚持多听课、评课，坚持精心改作和爱心辅导）活动。回归教育发展根本，夯实教学基本功，垒实教育发展基础。

2. 严抓质量监测。利用中小学标准化考场，继续全覆盖实施各学段质量监测，加强数据分析、运用；落实好测试结果奖优罚劣各项措施，强化质量意识；扎实做好 2026 届中考备考工作。推进课堂教学改革。严格落实教育教学成绩在教师职称评聘、晋级等方面的优先作用。

3. 加强培优扶困。对接市级学科竞赛，组织做好校级、县级各学科学生竞赛选拔工作，发现优生，培养优生；与家庭困难、学习困难学生结对挂钩，教育帮扶。

4. 用好激励机制。科学、合理用好教师教绩专项奖励金，坚持“多劳多得、优绩优酬”导向，激励教师工作积极性和创造性；用好班主任专项奖励金，提高班主任工作水平；落实好《上杭县中高级教师岗位竞聘和聘后管理指导性意见》，做好第六轮岗位设置管理工作。

5. 推进教育协作。积极探索和推进与名优学校结对帮扶，“走出去、请进来”。取长补短，提升办学治校水平。

6. 优化教学过程，提高教学质量

定时对教学常规进行检查督导，抓好教学质量提高的流程管理，每月定期与不定期地对各种教学常规进行检查，既要全面粗查又要随机重点细查部分项目。对在检查中发现的问题，个人问题要及时矫正，共性问题要专题研究解决。

首先，教学目标的确立要变一元为多元，既要考虑学生智能发展，又要培养良好的品德和健全的人格。

其次，教学过程要突出四个重点：即把备课重点放在对学生的了解和分析上，把教学重点放在学生学习方法、方式的指导上，把教的重点放在对学生分层要求和分类提高上，把导的重点放在学生心理、思维的疏导上。

倡导“和谐、进取、宽容”的课堂文化。落实备课的“八备”要求，即：备课标、备教材、备学生、备资源、备教法、备学法、备板书、备作业。搞好教学模式的研究：结合学生、教师实际，探索以“增强学生自主学习能力”为主题的课堂教学模式；增强听课实效，不管是校领导还是一般教师听课课后都要参与上课教师交流；做好课堂教学反思。

第三，坚持作业要求“四字”方针，即：作业要“精”，形式要“新”，辅导要“细”，批改要“勤”。组织一次全校性的学生作业展览。规范检测程序，客观反映教学状况，严把质量关。对平时的单元检测，教师要严格要求。

第四，严把辅导关，坚持“抓两头，促中间”的辅导策略，加强对学困生的辅导和优生的培优上。

分管学科的领导及学科组长应会同年级学科组老师研究课堂教学与课后辅导策略，共同进行教学研讨并承担培优补差情况的检查与指导的责任。各年级组、各学科组要确保学科年级质量调研成绩不低于区同类学校，年级不及格率应比上学年有所下降。每个单元要做单元调研与分析，及时诊

断、弥补。做到段段清。

7. 开展教学研究工作

全体老师要养成“在学习状态中研究，在研究状态下工作”的良好习惯。扎实学科教学方式方法研究。各学科要切合学科教学的特点和学校教学的现状，依据学校教学工作目标，进行有形、有质、有效的研究。特别是做针对教学问题的研究，及时反思与总结。学校骨干教师要充分发挥带动作用、辐射作用，投身教学研究，在研究中提高，在协作中成长。

四、以立德树人为根本，全面推进素质教育

1. 增强理想信念教育。结合传承红色基因主题教育活动，组织开展“进入新时代，改革开新篇”读书教育活动，培养爱国爱家情怀，坚定“四个自信”。

2. 加强道德品质养成教育。教育引导學生积极践行社会主义核心价值观，将社会主义核心价值观教育活动融入课堂教学的每个环节，融入环境育人的每个角落；组织学生参加研学教育实践，在实践中培育社会主义核心价值观；以“著名苏区好学生”“美德少年”“文明之星”等评选活动为载体，营造良好的争先创优氛围。

3. 促进学生全面发展。开展生命教育及毒品预防教育，教育引导學生珍爱生命；树立健康第一的理念，推进阳光体育运动，增强体质，锻炼意志；加强美育工作，坚持以美育人，以文化人，提高学生审美能力和人文素养；弘扬劳动精

神，引导学生尊重劳动，树立劳动最光荣理念，培育自己动手的良好生活习惯。

4. 提升基础教育内涵。推进校园大阅读和经典诵读活动，落实汉字书写教学，建设书香校园和墨香校园；切实减轻中小学生学习负担，加强校园文化建设。

5. 抓活动开展。要以丰富、活泼的形式对学生进行富有时代感和富有实效的思想道德教育。充分利用晨会、班会、团队活动等有效途径，开展教育活动，重点以开展各类读书活动为依托，增加读书机会，激发读书兴趣，进而开阔学生眼界，增强文明素养，提高审美能力。利用学校阅览室和班级图书角，培养学生学会利用课余时间多读书，学会利用阅读课多交流，学会利用阅读活动多展示，阅读的实践能力和学生文化的交流中丰富提高。

团委要用心组织开展“红五月”、“元旦”系列活动并细化落实。如：开展讲故事活动、演讲比赛、开展护绿植绿活动、在校园开展帮扶弱者活动等。让学生感悟道德就在每一件具体的小事中，领悟道德就是宽容、有爱心、有恒心、有诚信……最大程度地发挥校内德育资源。

6. 抓制度建设。继续实行班级评比制度，学生、教师值勤检查制度，每周公示一次值勤检查情况。规范学生会干部的培训、团支部等的制度建设。进一步完善学校、家庭、社会“三结合教育网络”。班主任要积极协调好学校、家庭、社会三者间的关系，对学生家长进行家庭教育指导，使家长

明白在日常生活中如何教育培养子女。科任教师多和家长沟通，了解学生情况，有针对性地引导好每一个学生，宣传学校的工作，使全社会都了解我校的工作，继而形成学校、社会、家庭的育人合力。发动家长、家庭等参与学校德育，开展共建活动，尝试学生思想品德的实效性教育，培养诚信、谦恭、豁达、阳光的新时代学子。

五、以安全稳定为底线，创建平安和谐校园

1. 进一步落实学校安全管理工作责任。加强学校安全管理，建立健全学校安全管理工作责任体系，严格实行领导责任制和部门责任制。按照《上杭县人民政府办公室关于进一步做好全县校园及周边安全稳定工作的通知》要求，认真履行“党政同责、一岗双责、失职追责”制度，与校园及周边安全工作领导小组其他成员单位通力合作，形成齐抓共管，协防协治的工作格局。

2. 有序有效推进扫黑除恶专项斗争。坚持精准排查，定期开展矛盾纠纷、校园欺凌等排查整治；主动与当地政府、派出所联系，开展校园及周边安全隐患排查治理工作；强化控辍保学，杜绝在校生涉黑涉乱。

3. 预防和减少未成年人违法犯罪工作。加强宣传教育，邀请法制副校长到学校宣讲“预防和减少未成年人违法犯罪”相关法律知识；联合有关部门开展校园及校园周边乱点乱象专项整治，维护校园周边安全；做好帮扶结对工作，对后进生开展结对帮扶，落实“五个一”，行政、班主任、科任

教师结对帮扶一名后进生，做到一月一谈心、一月一家访，一月一跟踪，并按照一个后进生一个帮扶教育档案的要求，进行建档帮扶跟踪管理。

4. 进一步加强学校饮食卫生安全管理工作。严把食堂进货、加工、贮藏等关口，严格落实索证、留样制度，搞好食堂环境卫生，完善“三防”措施。

5. 开展安全宣传教育。不断健全学校、学生、家长三位一体的安全教育网络，积极发挥安全教育平台作用。

第二部分

2026 年度单位预算表

一、收支预算总表

2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	376.98	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	376.98
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	
九、其他收入		九、卫生健康支出	
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	376.98	支出合计	376.98

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	一般公共预算 拨款收入	政府性 基金预 算拨款 收入	国有资 本经营 预算拨 款收入	财政专 户管理 资金收 入	事业 收入	事业单 位经营 收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入	上年结 转结余
合计		376.98	376.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	376.98	376.98									
20502	普通教育	376.98	376.98									
2050203	初中教育	376.98	376.98									

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		376.98	376.98	0.00	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	376.98	376.98				
20502	普通教育	376.98	376.98				
2050203	初中教育	376.98	376.98				

四、财政拨款收支预算总表

2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	376.98	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	376.98
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	376.98	支出合计	376.98

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		376.98	376.98	0.00
205	教育支出	376.98	376.98	
20502	普通教育	376.98	376.98	
2050203	初中教育	376.98	376.98	

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		376.98
301	工资福利支出	366.46
302	商品和服务支出	4.77
303	对个人和家庭的补助	5.75
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	376.98
301	工资福利支出	366.46
30101	基本工资	166.49
30102	津贴补贴	
30103	奖金	
30106	伙食补助费	
30107	绩效工资	81.9
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	38.13
30109	职业年金缴费	
30110	职工基本医疗保险缴费	19.87
30111	公务员医疗补助缴费	21.67
30112	其他社会保障缴费	1.97
30113	住房公积金	29.81
30114	医疗费	
30199	其他工资福利支出	6.62
302	商品和服务支出	4.77
30201	办公费	
30202	印刷费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修(护)费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	4.77

科目编码	科目名称	预算数
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	
303	对个人和家庭的补助	5.75
30301	离休费	
30302	退休费	
30303	退职（役）费	
30304	抚恤金	
30305	生活补助	4.91
30306	救济费	
30307	医疗费补助	
30308	助学金	
30309	奖励金	
30310	个人农业生产补贴	
30311	代缴社会保险费	
30399	其他对个人和家庭的补助	0.84
307	债务利息及费用支出	
30701	国内债务付息	
30702	国外债务付息	
30703	国内债务发行费用	
30704	国外债务发行费用	
309	资本性支出（基本建设）	
30901	房屋建筑物购建	
30902	办公设备购置	
30903	专用设备购置	
30905	基础设施建设	
30906	大型修缮	
30907	信息网络及软件购置更新	
30908	物资储备	
30913	公务用车购置	
30919	其他交通工具购置	
30921	文物和陈列品购置	
30922	无形资产购置	
30999	其他基本建设支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	
31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	

科目编码	科目名称	预算数
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
31101	资本金注入（基本建设）	
31199	其他对企业补助	
312	对企业补助	
31201	资本金注入	
31203	政府投资基金股权投资	
31204	费用补贴	
31205	利息补贴	
31206	其他资本性补助	
31299	其他对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
31302	对社会保险基金补助	
31303	补充全国社会保障基金	
31304	对机关事业单位职业年金的补助	
399	其他支出	
39907	国家赔偿费用支出	
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
39909	经常性赠与	
39910	资本性赠与	
39999	其他支出	

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0.00
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	0
3、公务用车购置及运行费	0
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	0

备注：本单位 2026 年度没有一般公共预算安排的“三公”经费支出。

第三部分

2026 年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2026 年，上杭县溪口中学收入预算为 376.98 万元，比上年增加 26.76 万元，主要原因是：工资福利增加。其中：。

相应安排支出预算 376.98 万元，比上年增加 26.76 万元，主要原因是：对个人和家庭的补助支出增加。其中：基本支出 376.98 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026 年度一般公共预算拨款支出 376.98 万元，比上年增加 26.76 万元，增长 7.64%，主要原因是：对个人和家庭的补助支出增加。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费和培训等项目支出中涉及的非急需非刚性支出，同时合理保障了人员等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2050203-初中教育 376.98 万元。主要用于人员经费支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排

的支出。

五、一般公共预算基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 376.98 万元，其中：

（一）人员经费 372.21 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 4.77 万元。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2026 年预算安排 0 万元，与上年持平。

（二）公务接待费

2026 年预算安排 0 万元，与上年持平。

（三）公务用车购置及运行费

2026 年预算安排 0 万元，其中：公务用车运行费 0 万元，与上年持平；公务用车购置费 0 万元，与上年持平。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2026 年，上杭县溪口中学设置 0 个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金 0 万元。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

本单位无项目支出绩效目标表。

2. 部门整体支出绩效目标表

本单位无部门整体支出绩效目标。

3. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本单位 2026 年度没有政府采购预算

（三）国有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，上杭县溪口中学单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2026 年单位预算安排购置车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。