

2026 年度
上杭县城市管理和综
合执法局
单位预算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责	2
二、单位预算单位构成	5
三、单位主要工作任务	5
第二部分 2026 年度单位预算表	8
一、收支预算总表	9
二、收入预算总表	10
三、支出预算总表	11
四、财政拨款收支预算总表	12
五、一般公共预算拨款支出预算表	13
六、政府性基金预算拨款支出预算表	14
七、国有资本经营预算拨款支出预算表	15
八、一般公共预算支出经济分类情况表	16
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表	17
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表	20
第三部分 2026 年度单位预算情况说明	21
一、预算收支总体情况	22
二、一般公共预算拨款支出情况	22
三、政府性基金预算拨款支出情况	23
四、国有资本经营预算拨款支出情况	23

五、一般公共预算基本支出情况	23
六、一般公共预算“三公”经费支出情况	24
七、预算绩效目标情况	26
八、其他重要事项说明	31
第四部分 名词解释	32

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

上杭县城市管理和综合执法局的主要职责是：

（一）贯彻执行国家、省、市、县有关城市管理和综合执法工作的法律、法规、规章和其他规范性文件；拟订城市管理和综合执法规范性文件及有关政策并组织实施。

（二）制订城市管理和综合执法中、长期工作规划和年度计划并组织实施；负责组织城市管理和综合执法业务培训；负责城市管理相关法律、法规、规章和自然资源、林业、水利有关行政执法方面法律、法规、规章的宣传和教育工作。

（三）负责制定城市管理和维护及综合执法经费年度计划并组织实施；负责城市管理和综合执法系统专项资金和国有资产的管理。

（四）负责指导、协调、督促县直有关部门和乡镇政府开展城市管理和集镇管理相关工作；参与县城区城市管理相关基础设施的竣工验收工作。

（五）负责城区市政主次干道政府性投资的道路、桥梁、路灯、人行道、人行天桥、下穿通道、隧道、人行地道、夜景设施等的维护和管理；负责对单位和个人占用、挖掘市政道路的审批；负责依附在市政道路、公共绿地上井盖等附属设施管线权属单位和相关单位的监管工作。

（六）负责城市建成区公共绿地的改造提升及管养工作；负责城市园林绿化砍伐、移植树木、占用绿地的审批；负责园林绿化科研工作；负责协同自然资源管理部门编制、管理、

实施园林绿化专项规划；参与园林绿化项目设计方案编制审查、项目监管、竣工验收。负责城市园林内野生动植物监督管理工作。

（七）负责城市建成区主次干道市容和环境卫生管理工作，牵头组织实施城区市容市貌综合整治和行政处罚工作；负责城区环境卫生的保洁工作；负责城区环卫固废处理设施、垃圾焚烧发电厂、渗滤液处理站和垃圾填埋场的运营监管；负责城区生活垃圾分类的监管；负责环卫基础设施项目改造提升及维护管养工作；负责城区生活垃圾处理费、建筑垃圾处置服务费、餐厨垃圾处理费等费用的征收。

（八）负责城市建成区防汛防涝、公园和市政广场应急避难（险）场所管理，以及市政道路、桥梁、照明、园林绿化的应急保障；负责城市管理方面应急处置的指挥、调度工作。

（九）负责城市建成区公共空间秩序管理方面的户外广告、标牌标识及沿街立面环境的管理工作；负责城区市政道路上的路标路牌的监管工作；负责城区户外广告和招牌设置审批、备案工作。

（十）负责建筑垃圾排放、运输、消纳管理工作；负责建筑垃圾清运、处置企业的资质审批；负责建筑垃圾运输、消纳、处置的审批管理工作；配合做好城区建筑垃圾消纳场规划建设等工作。

（十一）负责组织、指导城市管理和综合执法工作；负责城市管理和综合执法系统行政复议、行政诉讼工作，以及城市管理

和综合执法重大案件审理工作；负责全县城市管理、自然资源、林业、水利领域规范公正文明执法的指导和督查工作。

（十二）负责组织制定城市管理科技创新发展和信息化建设规划并组织实施；组织协调城市管理重大科技项目攻关、成果推广和新技术引进；负责利用现代数字信息技术，推进城市管理数字化、精细化、智慧化建设和管理工作；负责数字化城市管理平台的建设和管理工作。

（十三）参与城市建成区农贸市场建设体系规划；研究制定城市建成区农贸市场用地规划红线范围内的管理和服务的措施及管理办法并组织实施；负责城市建成区农贸市场的培育和发展及行业管理工作；监督城市建成区农贸市场国有资产经营管理。配合市场监管、商务、卫健、农业农村等有关部门做好市场控价、卫生防疫、农产品质量安全、计量管理等工作。

（十四）负责全县物业管理活动的监督管理工作。

（十五）负责依法行使全县自然资源、水利、林业等领域法律、法规、规章规定的相关行政处罚权，以及实施与之相关的行政检查、行政强制措施，并承担相应法律责任。

（十六）负责县域综合行政执法的统筹协调、乡镇综合行政执法的指导监督和组织协调工作。

（十七）根据法律法规规定及省政府授权，负责行使相关的行政处罚权，以及实施与之相关的行政检查、行政强制措施，并承担相应法律责任。

（十八）负责所监管行业领域的安全生产监督管理工作。

（十九）承办县委、县政府交办的其他事项。

（二十）职能转变。

（二十一）有关职责分工。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，上杭县城市管理和综合执法局单位包括 7 个机关行政股室，其中：列入 2026 年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	上杭县城市管理和综合执法局

三、单位主要工作任务

2026 年，上杭县城市管理和综合执法局单位主要任务是：

（一）提升城市品质

一是精细化、人性化管理市容市貌。开展市容环境常态整治，加大餐饮油烟污染、扬尘污染、渣土运输整治力度，维护市容市貌整洁，主动接管市政项目。二是做实做细农贸市场服务。提高市场服务透明度与响应速度，营造更安全、更便捷、更舒心的购物环境。三是持续推进生态环保攻坚战役。夯实垃圾分类成果，推进生活垃圾减量化、资源化、无害化处理，改善我县人居环境。四是从严垃圾焚烧发电运营监管。从严

从细加强生活垃圾处置设施运行监管，加大垃圾焚烧发电运营监督力度，多措并举压实监管职责，确保生活垃圾焚烧发电厂运行稳定。五是解决群众急难愁盼问题。高度关注社会民生热点，注重从群众急难愁盼中找准工作发力点和突破口，切实解决民生堵点痛点，增强市民群众的获得感、幸福感、安全感。

（二）提高执法效能

持续深化综合执法体制改革，聚集整合力量、厘清权限、完善制度、规范建设等方面提升，切实提高执法效能。一是整合力量。整合自然资源、林业、水利领域的相关执法职责和人员力量，依法行使城市管理、物业管理、自然资源、林业、水利等领域的行政处罚权，以及实施与之相关的行政检查、行政强制措施。二是完善制度。建立健全行政执法监督制度，强化本部门行政执法的监督管理。完善协调联动机制，统筹协调各类执法活动，强化与公安、市场监督管理、生态环境等执法部门的协调协作。三是规范建设。常态化开展法律法规和业务知识培训，严格落实行政执法“三项制度”、执法程序规定、行政处罚裁量基准等标准规范，不断提升行政执法能力水平，促进严格规范公正文明执法。

（三）坚持城市更新

推进市政设施更新维护，科学施划停车位，继续实施电动汽车、自行车充电桩建设，逐步破解停车难、充电难问题。加强园林精致管护，完善绿城交融的城市绿地系统。依托物联

网、人工智能等技术，提高城市运行管理和综合服务效率，
提增公共资源配置效益，实现服务管理智能化精细化升级。

第二部分

2026 年度单位预算表

一、收支预算总表

2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	4238.69	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入	200	二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	
九、其他收入		九、卫生健康支出	
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	4438.69
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	4438.69	支出合计	4438.69

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	一般公共预算 拨款收入	政府性 基金预 算拨款 收入	国有资 本经营 预算拨 款收入	财政专 户管理 资金收 入	事业 收入	事业单 位经营 收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入	上年结 转结余
合计		4438.69	4238.69	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	4438.69	4238.69	200								
21201	城乡社区管理事务	4238.69	4238.69									
2120104	城管执法	4238.69	4238.69									
21213	城市基础设施配套费安排的支出	200		200								
2121301	城市公共设施	200		200								

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		4438.69	2901.85	1536.83	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	4438.69	2901.85	1536.83			
21201	城乡社区管理事务	4238.69	2901.85	1336.83			
2120104	城管执法	4238.69	2901.85	1336.83			
21213	城市基础设施配套费安排的支出	200		200			
2121301	城市公共设施	200		200			

四、财政拨款收支预算总表

2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	4238.69	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入	200	二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	4438.6862
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	4438.69	支出合计	4438.69

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	4238.69	2901.85	1336.83
212	城乡社区支出	4238.69	2901.85	1336.83
21201	城乡社区管理事务	4238.69	2901.85	1336.83
2120104	城管执法	4238.69	2901.85	1336.83

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	200.00	0.00	200.00
212	城乡社区支出	200		200
21213	城市基础设施配套费安排的支出	200		200
2121301	城市公共设施	200		200

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		4238.69
301	工资福利支出	1614.56
302	商品和服务支出	2547.24
303	对个人和家庭的补助	17.77
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	59.12
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	2901.85
301	工资福利支出	1614.56
30101	基本工资	402.88
30102	津贴补贴	42.27
30103	奖金	322.14
30106	伙食补助费	
30107	绩效工资	179.16
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	143.96
30109	职业年金缴费	
30110	职工基本医疗保险缴费	80.98
30111	公务员医疗补助缴费	12.95
30112	其他社会保障缴费	5.54
30113	住房公积金	74.91
30114	医疗费	
30199	其他工资福利支出	349.77
302	商品和服务支出	1210.4
30201	办公费	599.74
30202	印刷费	
30204	手续费	
30205	水费	3.8
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修(护)费	
30214	租赁费	39.49
30215	会议费	0.2
30216	培训费	
30217	公务接待费	2
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	43.68
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	472.8
30227	委托业务费	
30228	工会经费	12.49

科目编码	科目名称	预算数
30231	公务用车运行维护费	31.2
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	5
303	对个人和家庭的补助	17.77
30301	离休费	
30302	退休费	
30303	退职（役）费	
30304	抚恤金	
30305	生活补助	
30306	救济费	
30307	医疗费补助	
30308	助学金	
30309	奖励金	
30310	个人农业生产补贴	
30311	代缴社会保险费	
30399	其他对个人和家庭的补助	17.77
307	债务利息及费用支出	
30701	国内债务付息	
30702	国外债务付息	
30703	国内债务发行费用	
30704	国外债务发行费用	
309	资本性支出（基本建设）	
30901	房屋建筑物购建	
30902	办公设备购置	
30903	专用设备购置	
30905	基础设施建设	
30906	大型修缮	
30907	信息网络及软件购置更新	
30908	物资储备	
30913	公务用车购置	
30919	其他交通工具购置	
30921	文物和陈列品购置	
30922	无形资产购置	
30999	其他基本建设支出	
310	资本性支出	59.12
31001	房屋建筑物购建	
31002	办公设备购置	23.12
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	

科目编码	科目名称	预算数
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	36
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
31101	资本金注入（基本建设）	
31199	其他对企业补助	
312	对企业补助	
31201	资本金注入	
31203	政府投资基金股权投资	
31204	费用补贴	
31205	利息补贴	
31206	其他资本性补助	
31299	其他对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
31302	对社会保险基金补助	
31303	补充全国社会保障基金	
31304	对机关事业单位职业年金的补助	
399	其他支出	
39907	国家赔偿费用支出	
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
39909	经常性赠与	
39910	资本性赠与	
39999	其他支出	

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	69.20
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	2
3、公务用车购置及运行费	67.2
其中：（1）公务用车购置费	36
（2）公务用车运行费	31.2

第三部分

2026 年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2026 年，上杭县城市管理和综合执法局收入预算为 4438.69 万元，比上年增加 257.01 万元，主要原因是：增加了打击非法开采稀土等关键矿产资源专项经费。其中：一般公共预算拨款收入 4238.69 万元、政府性基金预算拨款收入 200 万元。

相应安排支出预算 4438.69 万元，比上年增加 257.01 万元，主要原因是：增加了打击非法开采稀土等关键矿产资源专项经费。其中：基本支出 2901.85 万元、项目支出 1536.83 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026 年度一般公共预算拨款支出 4238.69 万元，比上年增加 257.01 万元，增长 6.45%，主要原因是：增加了打击非法开采稀土等关键矿产资源专项经费。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公务用车运行费用，同时合理保障了城市管理和综合执法等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2120104-城管执法 4238.69 万元。主要用于一是在职人员工资、养老保险、绩效奖金、医疗、工伤及生育保险费、住房公积金，派遣人员工资等人员支出；二是办公费、工会经费、公车补贴、租赁费、水电费、差旅费等公用经费

支出；三是路灯站专项支出、物业行业监管公共支出等 7 个专项经费支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

2026 年度政府性基金预算拨款安排的支出 200.00 万元，与上年持平，主要原因是：用于城区市政道路零星维护及标志标线施划等支出，未发生增减变动。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，同时合理保障了城区市政道路零星维护及标志标线施划等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2121301-城市公共设施 200.00 万元。主要用于城区市政道路零星维护及标志标线施划等支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 2901.85 万元，其中：

（一）人员经费 1632.33 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、

公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 1269.5247 万元。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2026 年预算安排 0 万元，与上年持平。

（二）公务接待费

2026 年预算安排 2 万元，比上年减少 0.50 万元，降低 20.00%。主要原因是：按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求压减了不必要的接待。

（三）公务用车购置及运行费

2026 年预算安排 67.2 万元，其中：公务用车运行费 31.2 万元，比上年减少 7.20 万元，降低 18.75%；公务用车购置费 36 万元，比上年增加 36.00 万元，增长 100.00%。主要

原因是：一是压减公务用车运行费用，减少不必要的维修；二是车辆较为老旧，增加了公务用车购置费。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2026 年，上杭县城市管理和综合执法局按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

路灯站专项支出项目绩效目标表				
项目名称	路灯站专项支出			
主管部门	上杭县城市管理和综合执法局		实施单位	上杭县城市管理和综合执法局
专项资金情况（万元）	资金总额		900.00	
	财政拨款		900.00	
	其他资金		0.00	
年度目标	做好路灯维修和管理工作，确保市民出行安全，进一步亮化美化城市，城市的市容、市貌有明显改善。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	每季度维护费	≤900 万元
	产出指标	数量指标	路灯维护数量	≥11523 盏
			夜景维护数量	≥91 处
		质量指标	路灯亮灯率	≥98%
			夜景亮灯率	≥90%
			安全操作率	≥99%
		时效指标	维修及时率	≥98%
			紧急情况或联动案件处置时间	≤30 分钟
	效益指标	社会效益指标	路灯设施完好率	≥98%
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥90%

备注	
----	--

城区李家坪大桥等 7 座市政桥梁维修工程经费项目绩效目标表				
项目名称	城区李家坪大桥等 7 座市政桥梁维修工程经费			
主管部门	上杭县城市管理和综合执法局	实施单位	上杭县城市管理和综合执法局	
专项资金情况（万元）	资金总额	222.74		
	财政拨款	222.74		
	其他资金	0.00		
年度目标	桥梁安全关系人民群众生命安全，对桥梁病害及时治理，避免对桥梁的安全运行产生影响，延长使用寿命、提高桥梁安全性，保障人民群众生命安全。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	每季度桥梁维修费	≤223 万元
	产出指标	数量指标	桥面维修面积	≥1680 平方米
		质量指标	桥梁设施维修合格率	≥95%
		时效指标	工程按期完成率	≥100%
	效益指标	社会效益指标	桥梁设施完好率	≥95%
	满意度指标	服务对象满意度指标	居民满意度	≥95%
备注				

行政中心路段交通安防设施优化项目资金项目绩效目标表			
项目名称	行政中心路段交通安防设施优化项目资金		
主管部门	上杭县城市管理和综合执法局	实施单位	上杭县城市管理和综合执法局
专项资金情况（万元）	资金总额	40.00	
	财政拨款	40.00	
	其他资金	0.00	

年度目标	为群众出行营造更加安全、有序的道路交通环境。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	支付项目施工费用及其他相关费用	≤40 万元
	产出指标	数量指标	施划交通标志线	≥500 平方米
			安装隔离护栏	≥200 米
		质量指标	市政设施合格率	≥95%
		时效指标	工程按期完成率	≥99%
	效益指标	社会效益指标	市政设施完好率	≥95%
	满意度指标	服务对象满意度指标	居民满意度	≥95%
备注				

城区非法小广告清理保洁经费项目绩效目标表				
项目名称	城区非法小广告清理保洁经费			
主管部门	上杭县城市管理和综合执法局		实施单位	上杭县城市管理和综合执法局
专项资金情况（万元）	资金总额		10.00	
	财政拨款		10.00	
	其他资金		0.00	
年度目标	为贯彻坚持以人民为中心的发展思想，落实持续深化“急难愁月月办”机制，为广大人民群众创造整洁有序的城市生活环境，提高我市文明城市含量。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	非法小广告每季度清理费用	≤10 万元
	产出指标	数量指标	非法小广告清理考核次数	≥12 次
		质量指标	非法小广告清除率	≥95%
		时效指标	非法小广告清除及时率	≥80%
	效益指标	社会效益指标	提供就业岗位数	≥5 人
	满意度指标	服务对象满意度指标	居民满意度	≥90%
备注				

打击非法开采稀土等关键矿产资源经费项目绩效目标表				
项目名称	打击非法开采稀土等关键矿产资源经费			
主管部门	上杭县城市管理和综合执法局		实施单位	上杭县城市管理和综合执法局
专项资金情况（万元）	资金总额		100.00	
	财政拨款		100.00	
	其他资金		0.00	
年度目标	依法严肃查处各类国土资源违法行为，坚决遏制违法用地、违法采矿及违法测绘行为，切实维护国土资源管理秩序。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	每年鉴定费用支出	≥100 万元
	产出指标	数量指标	非法采矿案件查处宗数	≥12 宗
		质量指标	非法采矿案件查处立案率	≥98%
		时效指标	非法采矿案件处理及时率	≥98%
	效益指标	社会效益指标	案件投诉处理率	≥98%
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥98%
备注				

上杭县桥梁检测费用项目绩效目标表				
项目名称	上杭县桥梁检测费用			
主管部门	上杭县城市管理和综合执法局		实施单位	上杭县城市管理和综合执法局
专项资金情况（万元）	资金总额		60.00	
	财政拨款		60.00	
	其他资金		0.00	
年度目标	桥梁安全关系人民群众生命安全，对桥梁病害及时治理，避免对桥梁的安全运行产生影响，延长使用寿命、提高桥梁安全性，保障人民群众生命安全。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值

	成本指标	经济成本指标	桥梁检测费	≤60 万元
	产出指标	数量指标	桥梁检测数量	≥11 座
		质量指标	桥梁检测报告合规率	≥95%
		时效指标	桥梁检测按期完成率	≥99%
	效益指标	社会效益指标	桥梁设施完好率	≥95%
	满意度指标	服务对象满意度指标	居民满意度	≥95%
备注				

2. 部门整体支出绩效目标表

本单位无部门整体支出绩效目标表。

3. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2026 年，上杭县城市管理和综合执法局单位一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 1269.52 万元，比上年增加 616.11 万元，增长 94.29%。主要原因是将综合执法经费调整至经常业务费中。

（二）政府采购情况

2026 年，上杭县城市管理和综合执法局单位政府采购预算总额 332.02 万元，其中：政府采购货物预算 63.02 万元、政府采购工程预算 200 万元、政府采购服务预算 69 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，上杭县城市管理和综合执法局单位共有车辆 13 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 13 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 2 台（套）。

2026 年单位预算安排购置车辆 2 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 2 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。