

2024 年度
上杭县自然资源局（事业）
单位决算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责	2
二、单位基本情况	3
三、单位主要工作总结	3
第二部分 2024 年度单位决算表	9
一、收入支出决算总表	10
二、收入决算表	12
三、支出决算表	13
四、财政拨款收入支出决算总表	14
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	17
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	18
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	21
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	22
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	23
第三部分 2024 年度单位决算情况说明	24
一、收入支出决算总体情况说明	25
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明	26
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	26
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	26
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	26
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	26

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	27
八、预算绩效情况说明	28
九、其他重要事项说明	28
第四部分 名词解释	29
第五部分 附件	32

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

上杭县自然资源局（事业）单位的主要职责是：贯彻落实党中央、省委、市委和县委关于自然资源工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对自然资源工作的集中统一领导。

（一）依法履行全民所有土地、矿产、森林、草地、湿地、水等自然资源资产所有者职责。

（二）负责自然资源调查监测评价。

（三）负责自然资源和不动产统一确权登记工作。

（四）负责自然资源资产有偿使用工作。

（五）负责自然资源的合理开发利用。

（六）负责建立空间规划体系并监督实施。

（七）负责统筹国土空间生态修复。

（八）负责组织实施最严格的耕地保护制度。

（九）负责管理地质勘查行业和地质工作。

（十）落实综合防灾减灾规划相关要求，组织编制全县地质灾害防治规划和防护标准并指导实施。

（十一）负责矿产资源管理工作。

（十二）负责测绘地理信息管理工作。

（十三）监督检查自然资源和国土空间规划及测绘法律法规执行情况。

（十四）推动自然资源领域科技发展。

（十五）贯彻执行林业和草原及其生态保护修复的法律法规、规章和政策、标准，拟订林业和草原发展相关规划。

（十六）组织、指导和监督造林绿化及林业和草原生态保护修复工作。

（十七）负责全县森林、草原、湿地资源的监督管理。

- （十八）负责全县陆生野生动植物资源的监督管理。
- （十九）负责全县自然保护区的监督管理。
- （二十）负责推进林业改革相关工作。
- （二十一）贯彻实施全县林业资源优化配置及木材利用政策。
- （二十二）指导国有林场基本建设和发展。
- （二十三）按照综合防灾减灾规划相关要求，组织编制全县森林和草原火灾防治规划和防护标准并指导实施。
- （二十四）监督管理林业县级资金和国有资产，提出林业预算内投资、市县级财政性资金安排建议。
- （二十五）组织指导林业及其生态保护修复的科技推广和教育管理工作，管理林业和草原标准化工作，参与拟订和实施林业地方标准。
- （二十六）负责本系统、本领域人才队伍建设。
- （二十七）负责所监管行业领域的安全生产监督管理工作。
- （二十八）完成县委、县政府交办的其他任务。

二、单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 17 个内设机构，其中：列入 2024 年决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
上杭县自然资源局（事业）	公益一类事业单位	157

三、单位主要工作总结

2024 年，上杭县自然资源局（事业）单位主要任务是：贯彻落实党中央、省委、市委和县委关于自然资源工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对自然资源工作的集中统一领导。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

1. 规划编制成果丰硕。国土空间规划工作积极推进。《上杭县国土空间总体规划（2021-2035 年）》已经福建省人民政府批复并实施，城镇开发边界优化调整方案以及国土空间数据库获自然资源部审核通过并启用。加强对乡镇村庄规划编制工作指导，编制完成村庄规划 208 个。规划服务工作有力到位，完成《上杭县江滨路西段 1 号地块控制性详细规划》等 94 个控制性详细规划编制并经县政府批复实施，出具重点项目规划红线图 106 份、审查项目方案 47 个。

2. 用地保障成效显著。深入实施“深学争优、敢为争先、实干争效”行动，全力服务重点项目，强化重点项目用林用地报批，有力保障高质量发展用林用地需求。完成审核林地项目 217 件，林地面积 4736.48 亩。2024 年全市 100 个重大攻坚项目涉及我县 19 个项目已全部完成用地报批，全县获批各类用地 52 宗，面积 381.57 亩，报批宗数全市最多，报批面积全市排名第三。全力推进土地征迁收储，依法有序保障土地供应，全年完成国有工业用地收储 13 宗，收储土地面积 120 亩，有效保障了重点项目建设用地需求。出让国有建设用地使用权面积 547.126995 亩，出让价款 1.2226 亿元。集体经营性建设用地成功入市 5 宗，出让面积 31.0375 亩，出让价款 0.0255 亿元。征迁工作依法依规推进，落实补偿安置，有序做好集体土地征收。

3. 资源保护扎实有力。切实保护耕地红线特别是永久基本农田，重点推进耕地恢复工作。截至目前，全县完成耕地恢复任务 4948.79 亩，农村土地整治项目完成市级立项批复 4 个项目。聚力推深做实，积极推动林长制工作从“有名”向“有为”“有效”转变，县级、乡级林长认真开展巡林，协调解决重点难点问题，有效防范“四个重大”的发生。抓细抓实森林防火各项工作，全县森林火灾持续控制在低位。全面推进森林防火应急道路

建设，建设森林防火应急道路 50 条 113.119 公里，向上争取中央国债资金约 5101 万元，位居全市前列。强化森林督查，2023 年 11 个违法图斑均已按要求查处整改到位，2024 年森林督查图斑均已按时间节点要求提交至市级、省级审核。深入贯彻落实总林长令，统筹推进“治、防、改、检、封、罚”措施，认真落实松材线虫病疫情防控“四个间”，组织松材线虫普查 323.59 万亩，完成除治性采伐 5321 亩、清理枯死松树 4855 株，有效遏制松材线虫病蔓延趋势。积极开展打击破坏森林资源违法行为专项行动，有序组织林草湿图斑调查监测工作，全面强化对天然林、生态公益林以及湿地的保护力度，严格把控伐区采伐质量，提升采伐管理水平。持续加大依法行政、执法监察和卫片执法力度，强化对矿产开发利用的监管，遏制各类违法违规行为。

4. 国土绿化创新发展。国土绿化取得新成效，完成植树造林面积 15881 亩、森林抚育面积 60120 亩、封山育林面积 25590 亩，均超额完成上级下达任务；完成 2024 年度森林质量精准提升工程建设 84245 亩。加强古树名木保护管理，完成省级财政古树名木抢救复壮 1 株，全县参保古树名木 2184 株。探索完善生态产品价值实现机制，形成特色林业经营收益权发证和林票制发模式，创新林地经营收益权登记制度，率先发放首张林业经营收益权证，引入“6428”收益分配机制保障各方利益，2024 年完成 14 个乡镇 15 个村相关登记发证工作，办理众多证书且覆盖多户多人。按“以短养长、长短结合”理念，将林下经济中药材种植融入林票经营内容，制发特色林票并完成认购。建成林业金融区块链融资服务平台，推出多款绿色金融产品，出台相关贷款管理办法推动林票抵押贷款业务，2024 年累计发放惠林卡 3935 张、授信 4.29 亿元，新增受理林票抵押贷款 2 笔、授信 50 万元。2024 年全县林业总产值 62.9 亿元且同比增长 6%，2024 年

我县被列入 2025-2027 年度省级林下经济重点县、笋竹精深加工重点县、现代竹业重点县。

5. 综合管理全面提升。上杭县 2024 年度国土变更调查成果目前已完成第一轮成果制作,2 月 7 日,省厅已正式接收作为上杭县 2024 年度变更“一上”成果。基础测绘和地理信息工作取得新成效,依托“多测合一”平台系统完成“多测合一”工程建设项目办件数 73 件,进一步提升了测绘类中介机构服务效能,切实为业主单位减负。深化放管服改革,行政审批服务和不动产登记工作持续提质速增效,受理办结行政审批申请 1581 件,发放不动产登记证书 12257 本。积极办理人大代表建议与政协委员提案,大力开展招商引资,全力推进综治平安、文明创建和禁毒防诈工作。深入开展法治教育宣传,提升群众自然资源法治意识。扎实做好信访维稳,排查涉稳隐患、化解矛盾。严格落实安全生产责任,宣传安全知识,排查整治隐患,保障地质灾害防治、林业生产、森林防灭火等工作安全,守护群众生命财产。

6. 党建工作扎实推进。一是严格落实党内政治生活制度。严格执行“三重一大”制度,修订议事规则,确保决策科学规范。落实双重组织生活、“三会一课”和主题党日制度,党组成员以普通党员身份积极参与党支部活动,强化党组织凝聚力。全年理论学习中心组学习 14 次、研讨交流 4 次,班子成员授课 10 次,党支部书记授课 9 次,为党员思想建设提供理论支撑。二是思想教育丰富多样。成立专班,精心规划学习计划。局党组书记带头讲专题党课,邀请专业讲师解读《中国共产党纪律处分条例》,深化党员纪律意识。组织参观红色教育基地,传承红色基因;观看警示教育片,敲响廉洁自律警钟。坚持党性原则和正确舆论导向,深入排查思想政治风险点,落实信息发布“三审三校”制度,报送 40 条组工信息、撰

写 16 篇网宣文章，营造积极健康的思想氛围。

7. 党风廉政建设持续深化。一是落实责任与监督执纪。明确党组书记第一责任人职责和班子成员“一岗双责”，专题研究党风廉政建设工作。2024 年运用“四种形态”处理 14 人次，强化监督执纪问责。量化积分管理党员干部，严格考核评价，落实谈心谈话制度，对问题突出干部加强监督、及时约谈批评，抓早抓小、防微杜渐。二是开展活动与宣传引导。制定纪律建设书法年活动方案，以书法形式传播党纪知识，创新教育方式。借助多种渠道广泛宣传党风廉政建设，增强党员干部廉洁意识，营造风清气正的政治生态。三是配合做好巡视整改工作。充分认识巡视整改的政治意义，针对我局 3 项整改任务，制定详细整改方案，严格按照时间节点要求，立行立改，系统推进整改落实。

8. 意识形态工作全面强化。一是加强组织领导与责任落实。局党组高度重视意识形态工作，将其置于重要位置，严格落实党组书记第一责任和班子成员“一岗双责”，通过廉政谈话、量化积分管理等方式，强化干部管理监督，确保意识形态工作落实到位。把意识形态工作纳入全局年度计划和重要议事日程，与重点工作同部署、同检查、同考核，提升干部职工重视程度。每半年专题研究分析研判，全年未发生重大问题和突发事件。二是坚定理论武装与信念。党组带头落实“第一议题”和理论中心组学习制度，深入学习习近平新时代中国特色社会主义思想、党的二十大精神及习近平总书记重要讲话和指示批示精神，开展党纪学习教育，巩固拓展主题教育成效。支部严格落实“三会一课”、主题党日制度，领导干部带头讲党课，组织围绕文明创建等活动开展学习宣传。利用本土红色资源组织参观学习，观看警示教育、爱国题材影片，筑牢党员干部思想防线。三是强化阵地建设与舆论把控。借助微信工作群、“学习强国”等网络平台，推送全面从

严治党等内容，增强干部文化自信和政治敏感性。通过“12345”平台倾听群众声音、回应关切。组织学习《中国共产党党员网络行为规范》，掌控网络意识形态主导权，营造良好网络环境。

第二部分

2024 年度单位决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：万元

编制单位：上杭县自然资源局（事业）

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	2,131.93	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.00	八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	2,132.43
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00

收入支出决算总表

公开 01 表

编制单位：上杭县自然资源局（事业）

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	2,131.93	本年支出合计	2,132.43
使用非财政拨款结余（含专用结余）	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	0.50	年末结转和结余	0.00
总计	2,132.43	总计	2,132.43

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表

编制单位：上杭县自然资源局（事业）

单位：万元

项目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码		科目名称							
类	款	项	合计						
220			自然资源海洋气象等支出	2,131.93	2,131.93	0.00	0.00	0.00	0.00
22001			自然资源事务	2,131.93	2,131.93	0.00	0.00	0.00	0.00
2200150			事业运行	2,131.93	2,131.93	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出決算表

公开 03 表

单位：万元

编制单位：上杭县自然资源局（事业）

项目				本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码		科目名称							
类	款	项	合计	2,132.43	2,132.43	0.00	0.00	0.00	0.00
220			自然资源海洋气象等支出	2,132.43	2,132.43	0.00	0.00	0.00	0.00
22001			自然资源事务	2,132.43	2,132.43	0.00	0.00	0.00	0.00
2200150			事业运行	2,132.43	2,132.43	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：上杭县自然资源局（事业）

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	2,131.93	一、一般公共服务支出	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：上杭县自然资源局（事业）

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	2,132.43	2,132.43	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	2,131.93	本年支出合计	2,132.43	2,132.43	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	0.50	年末财政拨款结转和结余	0.00	0.00	0.00	0.00

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：上杭县自然资源局（事业）

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	0.50					
二、政府性基金预算财政拨款	0.00					
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00					
总计	2,132.43	总计	2,132.43	2,132.43	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：万元

编制单位：上杭县自然资源局（事业）

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		2,132.43	2,132.43	0.00
220	自然资源海洋气象等支出	2,132.43	2,132.43	0.00
22001	自然资源事务	2,132.43	2,132.43	0.00
2200150	事业运行	2,132.43	2,132.43	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：万元

编制单位：上杭县自然资源局（事业）

经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	2,132.43	302	商品和服务支出	0.00	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	659.57	30201	办公费	0.00	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	0.00	30202	印刷费	0.00	310	资本性支出	0.00
30103	奖金	1,000.60	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30107	绩效工资	463.40	30205	水费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	0.00	30206	电费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	0.50	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.00	30211	差旅费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	0.00	30212	因公出国（境）费用	0.00	31010	安置补助	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

编制单位：上杭县自然资源局（事业）

单位：万元

经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	8.37	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.00	30215	会议费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31206	其他资本性补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	399	其他支出	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

编制单位：上杭县自然资源局（事业）

单位：万元

经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额
			30299	其他商品和服务支出	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			30701	国内债务付息	0.00	39909	经常性赠与	0.00
			30702	国外债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
人员经费合计		2,132.43	公用经费合计					0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：万元

编制单位：上杭县自然资源局（事业）

项目	行次	决算数
合计	1	0.00
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.00

注：1. 本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

2. 本单位 2024 年度没有使用一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费支出

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：万元

编制单位：上杭县自然资源局（事业）

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
支出功能分类科目编码		科目名称			小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 本单位 2024 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的收支

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：万元

编制单位：上杭县自然资源局（事业）

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况

2. 本单位 2024 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出

第三部分

2024 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2024 年度本单位收入总计 2,132.43 万元，支出总计 2,132.43 万元，与上年决算数相比，各增加 2,132.43 万元，各增长 0%。主要是本年度拆表核算，本单位为新增纳入部门决算范围的单位，无上年同比数。

（二）收入决算情况说明

2024 年度收入 2,131.93 万元，比上年决算数增加 2,131.93 万元，增长 0%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 2,131.93 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元。
4. 上级补助收入 0 万元。
5. 事业收入 0 万元。
6. 经营收入 0 万元。
7. 附属单位上缴收入 0 万元。
8. 其他收入 0 万元。

（三）支出决算情况说明

2024 年度支出 2,132.43 万元，比上年决算数增加 2,132.43 万元，增长 0%，具体情况如下：

1. 基本支出 2,132.43 万元。其中，人员支出 2,132.43 万元，公用支出 0 万元。
2. 项目支出 0 万元。

3. 上缴上级支出 0 万元。

4. 经营支出 0 万元。

5. 对附属单位补助支出 0 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入总计 2,132.43 万元，支出总计 2,132.43 万元，与上年决算数相比，各增加 2,132.43 万元，增长 0%，主要是：本年度拆表核算，本单位为新增纳入部门决算范围的单位，无上年同比数。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年一般公共预算财政拨款支出 2,132.43 万元，比上年决算数增加 2,132.43 万元，增长 0%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2200150 事业运行 2,132.43 万元，较上年决算数增加 2,132.43 万元。主要原因是本年度拆表核算，本单位为新增纳入部门决算范围的单位，无上年同比数。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2024 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2024 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 2,132.43 万元，其中：

(一) 人员经费 2,132.43 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积

金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 0 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。主要原因是本年度拆表核算，本单位为新增纳入部门决算范围的单位，无上年同比数。。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。主要是无因公出国（境）费。全年安排本单位组织的出国团组 0 个，参加其他单位出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。

（二）公务用车购置及运行费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。其中：

公务用车购置费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。主要是无公务用车购置费。2024 年公务用车购置 0 辆。

公务用车运行费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。主要是无公务用车运行费。截至 2024 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。主要是无公务接待费。累计接待 0 批次、0 人次。

八、预算绩效情况说明

根据全面实施预算绩效管理要求，本单位组织对 2024 年度 0 个项目实施单位自评。

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本单位为事业单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本单位 2024 年度没有政府采购支出。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是无其他用车；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政单位取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：反映行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）财政拨款基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

《项目支出绩效自评表》

项目支出绩效自评表

（2024 年度）